PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL
COMISIÓN DE REGULACIÓN DE COMUNICACIONES
VIGENCIA 2026
SEGUIMIENTO PRIMER TRIMESTRE 2026

Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Política de Gestión y Desempeño Institucional	Plan Estratégico Institucional CRC 2025-2029	Objetivo Estratégico	Integración de los Planes (Decreto 612 de 2018)	Información de las actividades	Entregable	Unidad de Medida	Meta	Fecha Inicio	Fecha Fin	Responsable(s)	PRESUPUESTO	Seguimiento IT							Seguimiento anual		
Dimensión MIPG		Pilar Estratégico		Plan Institucional Asociado	Actividad								Reporte de la Meta IT	Observación IT	Enlace de la evidencia IT	Avance IT	Avance Esperado IT	Variación IT	Avance Acumulado IT	Avance anual	Avance esperado anual	Variación anual
5. Información y comunicación	5.1. Gestión documental	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	1. Plan Institucional de archivos de la Entidad - PINAR	Ejecutar las actividades definidas en el Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR), conforme a la programación establecida para la vigencia 2026	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje (%) de cumplimiento de las actividades	90%	01/01/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	100%	Se diseño el documento Documento de vocabulario especializado de la producción documental de la CRC. Se realizó el diagnóstico del SGDEA actual y se relacionó la normatividad vigente	Z:\GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA\Archivo\GESTION DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD\Instrumentos archivísticos 2025	10.00%	10.00%	0%	10.00%	10.00%	100.00%	-90.00%
2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	2.3. Compras y contratación pública	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	2. Plan Anual de Adquisiciones	Realizar el seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones 2026.	Reportes de seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones	Número de seguimientos realizados	4	01/01/2026	31/12/2026	Coordinación Ejecutiva/Contratación Gestión Administrativa y Financiera Planeación y Gestión	Funcionamiento	1	Durante el primer trimestre de 2026, desde el área de Contratación se ha realizado el seguimiento continuo a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones, conforme a la caracterización del proceso de Gestión Contractual. A la fecha se han efectuado nueve (9) actualizaciones y/o modificaciones al PAA, las cuales fueron previamente aprobadas por el Comité de Compras. Dichas actualizaciones se encuentran debidamente publicadas en el portal de transparencia de la CRC y en la plataforma SECOP II, garantizando el cumplimiento de los principios de transparencia y publicidad en la contratación pública	https://community.secop.gov.co/Public/App/AnnualPurchasingPlanEditPublic/View?id=743366	25.00%	25.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	-75.00%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	3. Plan Anual de Vacantes	Ejecutar las actividades definidas en el Plan Anual de Vacantes, conforme a la programación establecida para la vigencia 2026.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje (%) de cumplimiento de las actividades	90%	01/01/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	98%	Se presenta la planta de personal proveida por 147 cargos de los 150	https://crcom.sharepoint.com/sites/GrupoInternodeTrabajo-GAF/GAF_TalentoHumano	24.50%	25%	-1%	24.50%	24.50%	100.00%	-75.50%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	4. Plan de Previsión de Recursos Humanos	Ejecutar las actividades definidas en el Plan de Previsión de Recursos Humanos, conforme a la programación establecida para la vigencia 2026.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje (%) de cumplimiento de las actividades	90%	01/01/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	98%	Se presenta la planta de personal proveida por 147 cargos de los 150	https://crcom.sharepoint.com/sites/GrupoInternodeTrabajo-GAF/GAF_TalentoHumano	25%	25%	-1%	24.50%	24.50%	100.00%	-75.50%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	5. Plan Estratégico de Talento Humano	Ejecutar las actividades definidas en el Plan Estratégico de Talento Humano, conforme a la programación establecida para la vigencia 2026.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje (%) de cumplimiento de las actividades	90%	01/01/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	99.92%	Se adelantaron las 13 actividades programadas para el trimestre. Se destaca la formulación, aprobación y publicación de los planes estratégicos de Talento Humano, Bienestar, Capacitación, SST, Vacantes y Previsión de Recursos Humanos, así como la ejecución de actividades del PIC, bienestar, nómina, SIGEP y seguimiento a cargas laborales. El resultado consolidado del 99.92% obedece a que el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo presentó un cumplimiento del 99%, generando una variación consolidada de -0.01%.	https://crcom.sharepoint.com/:x:/s/GrupoInternodeTrabajo-PyG/PyG_GE/IQBdmh0DFduDRrvRUM0mkZSGAcmCA_0ucno6Ox136aoVdaI?CID=5784286f-7814-4f1e-412f-7666445fac04	26.72%	26.72%	-0.01%	26.72%	26.72%	100.00%	-73.28%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	6. Plan Institucional de Capacitación	Ejecutar las actividades definidas en el Plan Institucional de Capacitación, conforme a la programación establecida para la vigencia 2026.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje (%) de cumplimiento de las actividades	90%	01/01/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	100%	Se realizaron las actividades de socialización o capacitación programadas para el primer trimestre, en temas relacionados con integridad, trabajo en equipo, pensamiento crítico, innovación, gestión documental, liderazgo, regulación, comunicación efectiva y fortalecimiento de competencias institucionales, conforme a la programación establecida para el periodo.	https://crcom.sharepoint.com/:x:/s/GrupoInternodeTrabajo-PyG/PyG_GE/IQBdmh0DFduDRrvRUM0mkZSGAcmCA_0ucno6Ox136aoVdaI?CID=936395fc-b0b1-1838-1335-72228a6ffb5f	13%	13%	0%	13.22%	13.22%	100.00%	-86.78%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	7. Plan de Incentivos Institucionales	Ejecutar las actividades definidas en el Plan de Incentivos Institucionales, conforme a la programación establecida para la vigencia 2026.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	90%	01/01/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	100%	Se adelantaron las 35 actividades programadas para el trimestre, relacionadas con bienestar, calidad de vida laboral, salud mental, transformación digital, diversidad e inclusión e identidad y vocación por el servicio público. Se destaca la ejecución de campañas de bienestar y autocuidado, actividades de integración, socializaciones institucionales, apropiación del código de integridad, estrategias de desconexión laboral y fortalecimiento de la cultura organizacional.	https://crcom.sharepoint.com/:x:/s/GrupoInternodeTrabajo-PyG/PyG_GE/IQBdmh0DFduDRrvRUM0mkZSGAcmCA_0ucno6Ox136aoVdaI?CID=5784286f-7814-4f1e-412f-7666445fac04	20%	20%	0%	20.09%	20.09%	100.00%	-79.91%
1. Talento Humano	1.1. Gestión Estratégica del Talento Humano	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	8. Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el trabajo	Ejecutar las actividades definidas en el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a la programación establecida para la vigencia 2026.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje de cumplimiento de las actividades	90%	01/01/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	99%	Si bien se trabajó en la ejecución de las actividades programadas, quedan actividades relacionadas con actualización documental pendientes de aprobación, así como actividades de actualización y reporte en los aplicativos de planes del SIG, especialmente en los programas de prevención y el PESV. No obstante, se adelantó la elaboración y publicación del Plan de SST 2026, la actualización de documentos, el funcionamiento de los comités institucionales y las actividades de seguimiento y control establecidas para el periodo evaluado.	https://crcom.sharepoint.com/:x:/s/GrupoInternodeTrabajo-PyG/PyG_GE/IQBdmh0DFduDRrvRUM0mkZSGAcmCA_0ucno6Ox136aoVdaI?CID=936395fc-b0b1-1838-1335-72228a6ffb5f	24.75%	25.00%	-0.25%	24.75%	24.75%	100.00%	-75.25%
3. Gestión con valores para resultados	3.6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Revisar, actualizar, aprobar y publicar el Programa de Transparencia y Ética Pública.	Un (1) Programa de Transparencia y Ética Pública	Número de programas aprobados y publicados	1	01/01/2026	30/09/2026	Planeación y Gestión	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
7. Control interno	7.1. Control Interno	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Revisar y actualizar la Política de Administración de Riesgos de la CRC.	Una (1) Política de Administración de Riesgos actualizada	Número de políticas actualizadas	1	01/01/2026	30/09/2026	Planeación y Gestión	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
7. Control interno	7.1. Control Interno	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Revisar, actualizar y publicar el mapa institucional integral de riesgos, conforme a la metodología vigente.	Un (1) mapa institucional integral de riesgos actualizado y publicado	Número de mapas institucionales de riesgos actualizados y publicados	1	01/01/2026	15/09/2026	Planeación y Gestión	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
7. Control interno	7.1. Control Interno	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Realizar el seguimiento periódico al mapa institucional integral de riesgos, incluyendo la revisión de la efectividad de los controles y el estado de los planes de tratamiento.	Cuatro (4) seguimientos durante la vigencia	Número de seguimientos realizados al mapa institucional integral de riesgos.	4	01/01/2026	31/12/2026	Planeación y Gestión	Funcionamiento	1	Se realizó el monitoreo de los controles de los riesgos de gestión, fiscales, corrupción y TSI por parte de los diferentes procesos, correspondiente al IV Trimestre de 2025.	CORETE:\Planeacion\ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS\Riesgos 2025\REPORTES LÍNEAS DE DEFENSA	25.00%	25.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	-75.00%
7. Control interno	7.1. Control Interno	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Presentar ante el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, el estado de los riesgos y la efectividad de los controles definidos.	Dos (2) reportes del estado de los riesgos	Número de reportes realizados	2	01/01/2026	31/12/2026	Planeación y Gestión	Funcionamiento	1	Se elaboró y presentó al Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, el 23/03/2026, el reporte consolidado de gestión del riesgo correspondiente al IV trimestre de 2025, incluyendo el seguimiento a riesgos institucionales, monitoreo de controles, validación de evidencias y actualización del mapa de riesgos institucional, conforme a la Guía V7 del DAFP.	https://crcom.sharepoint.com/:p:/s/GrupoInternodeTrabajo-PyG/PyG_GE/IQDfgN7WIPYxQbVR8vrQaZynASTAkHwl2ZBHiHV5ZAfPodo?e=Ho2r0S	50.00%	50.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%	-50.00%
7. Control Interno	7.1. Control Interno	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Realizar seguimiento a la implementación del Programa de Transparencia y Ética Pública.	Tres (3) Informes de seguimiento a la implementación del Programa de Transparencia y Ética Pública.	Número de informes de seguimiento publicados	3	01/04/2026	31/10/2026	Coordinación de Control Interno	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Actualizar las bases de datos con la información de funcionarios y Proveedores de Redes y Servicios de Telecomunicaciones (PRST) sujetos a contribución, correspondiente a la vigencia 2026.	Dos (2) bases de datos actualizadas	Número de actualizaciones realizadas	2	01/02/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Actualizar la base de datos con la información de contratistas, correspondiente a la vigencia 2026.	Una (1) base de datos actualizada	Número de actualizaciones realizadas	1	01/02/2026	31/12/2026	Coordinación Ejecutiva/Contratación	Funcionamiento	N/A	Se actualiza el cuadro de contratación de acuerdo a los procesos contratactuales radicados por las coordinaciones con iniciativa de gasto y contratos que se perfeccionan	https://crcom-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/carlos_guzman_crcom_gov_co/IQB7sFeUkqk3QZWtWrRv35E_AR_gx4HbqdjlIPs0s4Mc_-4?e=UKEjwx	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
7. Control interno	7.1. Control Interno	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Realizar capacitaciones sobre prevención de lavado de activos, financiación del terrorismo y financiación de la proliferación de armas de destrucción masiva (LA/FT/FP) en la contratación pública y la gestión de recursos.	Una (1) capacitación	Número de capacitaciones realizadas	1	01/02/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Elaborar informes del canal anónimo de denuncias para reportar actos de corrupción de los funcionarios de la CRC, asegurando su efectividad y el seguimiento adecuado de cada denuncia.	Dos (2) informes	Número de informes del canal anónimo de denuncias	2	01/02/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Divulgar los canales de denuncia con los que cuenta la entidad, a nivel interno y externo.	Dos (2) divulgaciones anuales	Número de divulgaciones	2	01/02/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
7. Control Interno	7.1. Control Interno	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Diseñar, documentar y adoptar los mecanismos institucionales de debida diligencia para el conocimiento de contrapartes, incorporando un enfoque basado en riesgos, que permitan su aplicación transversal en los procesos y relaciones con terceros que puedan afectar la integridad pública.	Un (1) lineamiento institucional de debida diligencia para el conocimiento de contrapartes	Número de lineamientos institucionales adoptados	1	01/01/2026	30/09/2026	Gestión Administrativa y Financiera Coordinación Ejecutiva/Contratación Gestión Jurídica Planeación y Gestión	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Elaborar el diagnóstico de redes internas, identificando actores, roles, responsabilidades, flujos de información y mecanismos de articulación institucional relacionados con la transparencia y la ética pública.	Un (1) diagnóstico de redes internas institucionales elaborado	Número de diagnósticos elaborados.	1	01/01/2026	30/09/2026	Planeación y Gestión/ / Grupos Internos de Trabajo	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Revisar, actualizar y fortalecer el mapa de redes y articulación de la entidad, incorporando las redes externas relevantes, sus roles, responsabilidades, representantes o delegados y mecanismos de articulación, de conformidad con los lineamientos del Programa de Transparencia y Ética Pública.	Un (1) Mapa de redes y articulación.	Número de mapas de redes y articulación.	1	01/01/2026	30/09/2026	Gestión Administrativa y Financiera Relaciones con Grupos de Valor Analítica de Datos Control Interno Planeación y Gestión	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Realizar la revisión y validación del contenido disponible en la página web institucional, verificando su pertinencia y vigencia de acuerdo a las responsabilidades definidas en el esquema de publicación.	Un (1) esquema de publicación de información actualizado	Número de esquemas de publicación de información	1	01/01/2026	31/12/2026	Relaciones con Grupos de Valor / Grupos Internos de Trabajo	Funcionamiento	1	Se públicó en el primer trimestre de 2026	https://www.crcom.gov.co/es/transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica/datos-abiertos/instrumentos-de-gestion/esquema-de-publicacion-de-la-informacion#cont	100.00%	100.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.7. Seguridad digital	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Realizar seguimiento a la actualización y disponibilidad de la sección de transparencia y acceso a la información pública en la página web institucional.	Un (1) seguimiento a la sección de transparencia y acceso a la información	Seguimientos a la sección de transparencia y acceso a la información	1	01/01/2026	31/12/2026	Planeación y Gestión	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%

COMISIÓN DE REGULACIÓN DE COMUNICACIONES

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL
COMISIÓN DE REGULACIÓN DE COMUNICACIONES
VIGENCIA 2026
SEGUIMIENTO PRIMER TRIMESTRE 2026

Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Política de Gestión y Desempeño Institucional	Plan Estratégico Institucional CRC 2025-2029	Objetivo Estratégico	Integración de los Planes (Decreto 612 de 2018)	Información de las actividades	Entregable	Unidad de Medida	Meta	Fecha Inicio	Fecha Fin	Responsable(s)	PRESUPUESTO	Seguimiento IT							Seguimiento anual		
Dimensión MIPG		Pilar Estratégico		Plan Institucional Asociado	Actividad								Reporte de la Meta IT	Observación IT	Enlace de la evidencia IT	Avance IT	Avance Esperado IT	Variación IT	Avance Acumulado IT	Avance anual	Avance esperado anual	Variación anual
3. Gestión con valores para resultados	3.2. Servicio al ciudadano	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Responder las solicitudes de acceso a la información en los términos establecidos en la Ley.	(Dos) 2 informes de la gestión de las solicitudes de acceso a la información	Número de informes semestrales publicados de solicitudes de acceso a la información	2	01/01/2026	31/12/2026	Relaciones con Grupos de Valor	Funcionamiento	1	Se publicó el informe de segundo semestre de 2025	https://www.crcom.gov.co/sites/default/files/Transparencia/informes_trimestrales_acceso_informacion/BASE-SOLICITUD-INFORMACION-II-SEMESTRE-2025.xlsx	50.00%	50.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%	-50.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Realizar la publicación de los tiempos medios de respuesta en la sección de transparencia y acceso a la información pública.	Cuatro (4) publicaciones de los tiempos medios de respuesta durante la vigencia	Número de publicaciones trimestrales de los tiempos medios de respuesta	4	01/01/2026	31/12/2026	Relaciones con Grupos de Valor	Funcionamiento	1	Se publicó el informe del primer trimestre de 2026	https://www.crcom.gov.co/es/transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica/informacion-de-la-entidad/servicio-al-publico-normas-formularios-y-protocolos-de-atencion/quejas-y-reclamos-ante-la-crc	25.00%	25.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	-75.00%
3. Gestión con Valores para Resultados	3.5. Gobierno digital	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O13. Facilitar el acceso oportuno a información relevante y precisa del sector mediante las publicaciones en Postdata para fortalecer la toma de decisiones basadas en evidencia en los mercados de comunicaciones.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Realizar la publicación de datos abiertos en Postdata.	340 publicaciones de datos	Número de publicaciones de datos	340	01/01/2026	31/12/2026	Analítica de Datos	Funcionamiento	108	Se actualizaron 106 recursos y crearon 2 recursos	www.postdata.gov.co y control publicaciones en https://crcom.sharepoint.com/:x:/s/CoordinacinGAD/IQB4iJ2lA_gzTI16q8r2rfseATfQP4moKeRXqcsg-8uGA94?e=iEuhaQ	31.76%	25.00%	6.76%	31.76%	31.76%	100.00%	-68.24%
1. Talento Humano	1.2. Integridad	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Realizar publicaciones para la sensibilización, apropiación e interiorización del Código de Integridad de la CRC, dirigida a todos los funcionarios de la Entidad.	Cuatro (4) publicaciones realizadas para la sensibilización, apropiación e interiorización del Código de Integridad de la CRC	Número de publicaciones realizadas	4	01/01/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	100%	Comunicación Interna: 1. **La diligencia**: no es solo una virtud: es una forma de honrar la confianza que la ciudadanía deposita en nosotros. 28/01/2026. **2. Respeto:** base de una convivencia sana y de un servicio público cercano y empatico. 24/02/2026. Se publicó en intranet informe de gesttión de Pólitica de integridad - Socialización código 2025.	Viva Engage: APROPIACIÓN VALOR DILIGENCIA	25.00%	25.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	-75.00%
1. Talento Humano	1.2. Integridad	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Revisar y actualizar la Política de Integridad.	Una (1) Política de Integridad actualizada	Número de políticas actualizadas	1	01/01/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
1. Talento Humano	1.2. Integridad	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Realizar una publicación para la sensibilización para el cumplimiento de la Ley 2013 de 2019 (publicación de las declaraciones de bienes y renta y el registro de los conflictos de interés), dirigida a los directivos de la Entidad.	Una (1) socialización a los directivos respecto al cumplimiento de la Ley 2013 de 2019	Número de socializaciones	1	01/01/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
1. Talento Humano	1.2. Integridad	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Realizar el seguimiento al cumplimiento de la Ley 2013 de 2019 (publicación de las declaraciones de bienes y renta y el registro de los conflictos de interés).	Dos (2) seguimientos al cumplimiento de la Ley 2013 de 2019	Número de seguimientos	2	01/01/2026	31/12/2026	Gestión Administrativa y Financiera	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.2. Servicio al ciudadano	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Desarrollar las actividades de la Estrategia de Servicio a la Ciudadana para la vigencia 2026.	Cuatro (4) seguimientos durante la vigencia, por medio de ls RAE de Relaciones con Grupos de Valor	Número de seguimientos trimestrales	4	01/01/2026	31/12/2026	Relaciones con Grupos de Valor	Funcionamiento	1	Se realizó el seguimiento en la RAE el 22 de abril	Z:\RELACIONAMIENTO CON AGENTES\COMUNICACIONES\POLÍTICA DE TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA\2026	25.00%	25.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	-75.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.2. Servicio al ciudadano	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Revisar y Actualizar la Política y Estrategia de Transparencia, Participación y Atención al Ciudadano 2026.	Una (1) Política y Estrategia de Transparencia, Participación y Atención al Ciudadano	Número de políticas actualizadas	1	01/01/2026	31/12/2026	Relaciones con Grupos de Valor	Funcionamiento	1	Se publicó en enero de 2026	chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.crcom.gov.co/sites/default/files/webcrc/noticias/documents/Propuesta-Politica-Transparencia-Participacion-Atencion-Ciudadania-2026-150126.pdf	100.00%	100.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.4. Participación Ciudadana en la Gestión Pública	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Desarrollar las actividades de la Estrategia de Participación Ciudadana para la vigencia 2026.	Cuatro (4) seguimientos durante la vigencia, por medio de ls RAE de Relaciones con Grupos de Valor	Número de seguimientos trimestrales	4	01/01/2026	31/12/2026	Relaciones con Grupos de Valor	Funcionamiento	1	Se realizó el seguimiento en la RAE el 22 de abril	Z:\RELACIONAMIENTO CON AGENTES\COMUNICACIONES\POLÍTICA DE TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA\2026	25.00%	25.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	-75.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Desarrollar las actividades de la Estrategia de Rendición de Cuentas para la vigencia 2026.	Cuatro (4) seguimientos durante la vigencia	Número de seguimientos trimestrales	4	01/01/2026	31/12/2026	Planeación y Gestión	Funcionamiento	1	Durante IT se realizaron las actividades correspondientes a lo planteado dentro de las destacadas se encuentrna, la publicación y cargue del informe de gestión 2025, publicaron documentos de estudios, propuestas regulatorias y respuestas a comentarios y la participación en varios eventos nacionales e internacionales.	"P:\Planeacion\RENDICION DE CUENTAS\RENDICIÓN DE CUENTAS 2026\Matriz de estrategia de Rendición de cuentas 2026 seguimiento IT.xlsx"	25.00%	25.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	-75.00%
2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	2.2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Realizar el seguimiento a la ejecución presupuestal de la CRC.	8 reportes durante la vigencia, presentados ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Número de reportes durante la vigencia	8	01/01/2026	31/12/2026	Planeación y Gestión	Funcionamiento	2	Durante el primer trimestre de 2026, se presentó el seguimiento y avance a la ejecución presupuestal de la CRC en Comité Institucional de Gestión y Desempeño realizados los dias: 23 de Febrero y 27 de marzo de 2026	https://crcom.sharepoint.com/:f:/s/GrupoInternodeTrabajo-PyG/PyG_GE/IgDvOrxCjvv8R7u7yjIP8XJmAd17IJtckXVo91YLwIvEGV4?e=d25xtT https://crcom.sharepoint.com/:f:/s/GrupoInternodeTrabajo-PyG/PyG_GE/IgAygMoiCjG9QaNaaoUFGwJkAVxMNQpOd83O2EgO3IAOMDU?e=1bxeiE	25.00%	25.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	-75.00%
2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	2.2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Realizar el seguimiento mensual al cumplimiento de los proyectos de inversión en la herramienta PIIP.	12 reportes en la PIIP durante la vigencia	Número de reportes en la PIIP	12	01/01/2026	31/12/2026	Planeación y Gestión	Funcionamiento	3	Durante el primer trimestre de 2026, se realizó en la PIIP el reporte de avance de los proyectos de inversión de la CRC correspondiente a los meses de Diciembre de 2025 y enero y febrero de 2026.	https://crcom.sharepoint.com/:f:/s/GrupoInternodeTrabajo-PyG/PyG_GE/IgAkNhpVyT7jSoIbW56DGkF4AVUJyyk83FwsQaHMZRvhjXE?e=yg6PdC https://crcom.sharepoint.com/:f:/s/GrupoInternodeTrabajo-PyG/PyG_GE/IgDZFm745y6pR4SLOI5hD-wpAdUWUhwuB2efCXWkhT4RbNs?e=5WbGel https://crcom.sharepoint.com/:f:/s/GrupoInternodeTrabajo-PyG/PyG_GE/IgBeNClMRYkgTLt2LeSEIATtAQ-FRv6SPT5MSJmlkNQPO2c?e=3eGkjO	25.00%	25.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	-75.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.3. Simplificación, Racionalización y Estandarización de trámites	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	9. Programa de Transparencia y Ética Pública	Implementar la racionalización del trámite de Controversias de Acceso, Uso e Interconexión entre Proveedores de Redes y Servicios de Telecomunicaciones, en el marco de la Estrategia de Racionalización de Trámites	Trámite de Controversias de Acceso, Uso e Interconexión entre Proveedores de Redes y Servicios de Telecomunicaciones	Número de trámites racionalizados.	1	01/01/2026	31/12/2026	Gestión Jurídica	Funcionamiento	N/A	Se solicitó a TSI la implementación de la herramienta para consulta de los trámites.	https://crcom-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/luisa_barrera_crcom_gov_co/IgCBztACVuppR5t0P2LtdxtyAYnjIDTOmUOrDGm-ReOIvLk?e=2fbRAd	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.5. Gobierno digital	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	10. Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI	Ejecutar los proyectos definidos en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – PETI, conforme a la programación establecida para la vigencia 2026.	Evidencias de la ejecución de los proyectos del PETI	Porcentaje (%) de ejecución de los proyectos del PETI	90%	01/01/2026	31/12/2026	Tecnología y Sistemas de Información	Inversión	31.64%	Durante el primer trimestre del 2026 se iniciaron nuevos proyectos establecidos en el Plan de Tecnologías de la Información (PETI) para la vigencia 2026, los cuales fueron:Piloto de Automatización de Acceso a los Datos de los Operadores; Implementación modulo de la Herramienta Agenda Regulatoria; Implementación de mejoras Herramienta de Gestión Jurídica; Migración Sigri - Implementación de funcionalidades de Gestión de Recursos de Identificación (RI); Automatización de Procesos Internos Fase II y el Piloto Nube Hibrida (Alibaba - Huawei). Se culminó con el proyecto Piloto: Caso de Uso de Integración de IA en la gestión de respuestas del trámite de PQRSD y se avanza en los siguientes proyectos de acuerdo al cronograma establecido: Fiscalización y Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Fase II (Implementación y Seguimiento).	RAE 1T-2026	26.20%	27.19%	-1.00%	26.20%	26.20%	100.00%	-73.80%
3. Gestión con valores para resultados	3.7. Seguridad digital	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	11. Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Ejecutar las acciones de tratamiento definidas en el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información, conforme a la programación establecida para la vigencia 2026.	Evidencias de la ejecución de las acciones de tratamiento de los riesgos de seguridad y privacidad de la información.	Porcentaje (%) de ejecución de las acciones de tratamiento de los riesgos de seguridad y privacidad de la información.	90%	01/01/2026	31/12/2026	Tecnología y Sistemas de Información	Funcionamiento	90.00%	Se realiza la propuesta de la política de administración de riesgos para el SGSPI. Se adelantan las configuraciones de la herramienta PENSEMOS.	https://crcom-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/juan_ayala_crcom_gov_co/IQCagCa2tlvNQbPgkPB5bBecAdFdbdaauZs-RWpdaECyhjg?e=8keSpk	11.67%	13.89%	-2.22%	11.67%	11.67%	100.00%	-88.33%
3. Gestión con valores para resultados	3.7. Seguridad digital	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	12. Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Ejecutar las actividades definidas en el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información, conforme a la programación establecida para la vigencia 2026.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje (%) de ejecución de las actividades	90%	01/01/2026	31/12/2026	Tecnología y Sistemas de Información	Funcionamiento	96.25%	Las actividades planificadas para el 1T se ejecutan a excepción de la presentación de la Revisión por la Dirección del SGSPI del 2025 y la aprobación de la política de administración de riesgos	https://crcom-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/juan_ayala_crcom_gov_co/IQCagCa2tlvNQbPgkPB5bBecAdFdbdaauZs-RWpdaECyhjg?e=8keSpk https://crcom-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/juan_ayala_crcom_gov_co/IQBrzLrP_DigQJhvmEveduhZAb1MQ8TSSZVtRzV3qoakNtU?e=MxsqSg	14.63%	15.74%	-1.11%	14.63%	14.63%	100.00%	-85.37%
6. Gestión del conocimiento y la innovación	6.1. Gestión del conocimiento y la innovación	P1. Derechos de los usuarios y audiencias	P1.O1. Fortalecer el marco regulatorio e implementar herramientas de innovación regulatoria que protejan los derechos de los usuarios y audiencias, con el fin de responder a los cambios en los hábitos de consumo y a las tendencias del ecosistema digital.	N/A	Articulación con la Industria del sector TIC y la CREG	Evento / Taller / Mesa de trabajo de articulación	Número de eventos de articulación	1	01/02/2026	31/12/2026	Prospectiva Estratégica e innovación	Funcionamiento	N/A	La actividad de articulación de trasladó al proyecto de Ley	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
6. Gestión del conocimiento y la innovación	6.1. Gestión del conocimiento y la innovación	P2. Prospectiva Sectorial	P2.O4. Fortalecer la identificación y evaluación de los cambios en el ecosistema digital, las tecnologías emergentes, los nuevos agentes y modelos de negocio, para analizar su implicación en la adopción en la industria y en los ciudadanos, mediante la exploración de diferentes fuentes.	N/A	Elaborar, aprobar y publicar el monitoreo de tendencias 2026.	Monitoreo de tendencias 2026	Número de monitoreo de tendencias publicado	1	01/02/2026	31/12/2026	Prospectiva Estratégica e innovación	Funcionamiento	N/A	Se avanzó en la identificación de las tendencias que se estudiarán a profundidad en el monitoreo.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL
COMISIÓN DE REGULACIÓN DE COMUNICACIONES
VIGENCIA 2026
SEGUIMIENTO PRIMER TRIMESTRE 2026

Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Política de Gestión y Desempeño Institucional	Plan Estratégico Institucional CRC 2025-2029	Objetivo Estratégico	Integración de los Planes (Decreto 612 de 2018)	Información de las actividades	Entregable	Unidad de Medida	Meta	Fecha Inicio	Fecha Fin	Responsable(s)	PRESUPUESTO	Seguimiento IT							Seguimiento anual		
Dimensión MIPG		Pilar Estratégico		Plan Institucional Asociado	Actividad								Reporte de la Meta IT	Observación IT	Enlace de la evidencia IT	Avance IT	Avance Esperado IT	Variación IT	Avance Acumulado IT	Avance anual	Avance esperado anual	Variación anual
2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	2.1. Planeación institucional	P2. Prospectiva Sectorial	P2.O6. Fortalecer la alineación de las iniciativas de la organización con las necesidades y demandas actuales y futuras de los usuarios, las audiencias y el ecosistema digital, mediante el desarrollo de ejercicios participativos en la elaboración de la Agenda Regulatoria, para atender los desafíos del ecosistema digital.	N/A	Elaborar, aprobar y publicar la Agenda Regulatoria 2027-2028.	Agenda Regulatoria 2027-2028	Número de agendas regulatorias publicadas	1	01/03/2026	31/12/2026	Prospectiva Estratégica e innovación	Funcionamiento	0	Se realizó la planeación de las actividades para la elaboración de la Agenda Regulatoria 2027-2028	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.9. Mejora normativa	P1. Derechos de los usuarios y audiencias	P1.O1. Fortalecer el marco regulatorio e implementar herramientas de innovación regulatoria que protejan los derechos de los usuarios y audiencias, con el fin de responder a los cambios en los hábitos de consumo y a las tendencias del ecosistema digital.	N/A	Desarrollar los proyectos e iniciativas de la Agenda Regulatoria CRC 2026-2027.	Evidencias del cumplimiento de las actividades	Porcentaje (%) de ejecución de las actividades	90%	01/01/2026	31/12/2026	Gestión Audiovisual y Pedagogía Regulatoria	Inversión	15.63%	*1. Medidas para la garantía del pluralismo y la imparcialidad informativos en los contenidos de la tv: En 1T se efectuaron las mesas de trabajo con diferentes actores para la socialización de las Alternativas Regulatorioas y No Regulatorias. Se analizaron las distintas observaciones a las alternativas y se modifcó la Agenda Regulatoria para ampliar el plazo del desarrollo del proyecto, consolidando un avance del 10 % del proyecto. *2. Consumo crítico, entornos audivosuales seguros y prevención de la desinformación: Se adelantaron dos TAP, sobre la Guía de Integridad de la Información en períodos electorales, al igual que en la Comisión de Garantías Electorales. *3. Observatorio de contenidos audiovisuales: Piloto de observación de emisiones de las 7 pm de los noticieros de RCN, Caracol y RTVC del 4 al 10 de febrero de 2026. *4. Pedagogía Regulatoria y participación ciudadana: En el 1T se estructuró el modelo de Pedagogía Regulatoria y se activaron sus principales herramientas, articulaciones y líneas de trabajo. Se inició la implementación con primeras acciones pedagógicas y de acompañamiento, consolidando un avance aproximado del 30% *5. Estudio sobre mecanismos de protección de niñas, niños y adolescentes en medios y servicios audiovisuales: En el 1T se elaboraron los términos de referencia del Estudio que fueron revisados y aprobados por los comisionados de contenidos audiovisuales. Posteriormente se adelantó el estudio de mercado y se elaboraron los Estudios Previos y sus respectivos anexos, que fueron revisados por el coordinador de Prospectiva Estratégica e Innovación y por el coordinador de Gestión audiovisual y Pedagogía regulatoria. Por último se envió para revisión al área de contratación y se hicieron los ajustes solicitados para ir a cómite de compras el día 9 de abril.	*1:https://crcom.sharepoint.com/sites/PRMedidasparagarantadelPluralismoInformativo/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx *2: https://crcom.sharepoint.com/sites/ConsumoCrtico2026 *3: https://crcom-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/juan_salamanca_crcom_gov_co/IgD337xFExQlSgjaFBHz2slOAaIOAJMVvdxAlLzsalQ-_ws?e=CGmCgj *4.https://crcom.sharepoint.com/:f:/s/2026PEDAGOGAREGULATORIA/IgBcMXL5NxFIT7fdR2Bp-e9XAbvv2_XnkscB7gnRARB1RmI?e=yMvlgx *5.https://crcom.sharepoint.com/sites/2026gaprestudiomecanismosproteccinnamedios	15.63%	15.63%	0.00%	15.63%	15.63%	100.00%	-84.38%
											Prospectiva Estratégica e innovación	Inversión		1. Estudio integral del impacto de los servicios y mercados digitales en los derechos de usuarios y audiencias y en la competencia en los sectores de telecomunicaciones, postal y audiovisuales. Se terminó el estudio y se socializó en Cartagena el 24 de marzo. Estado de avance de hitos al 100%. 2. Hoja de ruta y observatorio de mejora regulatoria - Consultoría CITEL. El trbajo e esta actividad inicia con posterioridad. Estado de avance de hitos 0% 3. Análisis prospectivo de las redes no terrestres (NTN) Se aprobó el plan de Trabajo en comité y se esta trabajando en la segunda vuelta de consulta con expertos. Estado de avance de hitos 0%. 4. Estudio sobre mecanismos de protección de niñas, niños y adolescentes en medios y servicios audiovisuales Se aprobó en sesión de contenidos el contenido de los terminos de referencia para el estudio. Estado de Avance de hitos 0%. 5. Monetización en la industria de contenidos, tráfico y contenido no solicitado Se agendó para comité el plan de Trabajo. Estado de avance de hitos 0%. 6. Reporte de industria de los sectores TIC y Postal 2025 Se ha estado trabajando en la revisión de la información reportada por los operadores. Estado de avance del hitos 0%.	1. https://www.crcom.gov.co/es/noticias/comunicado-prensa/ocde-presenta-diagnostico-conectividad-digital-mercados-comunicaciones-colombia 2. N/A 3. https://crcom.sharepoint.com/:f:/s/prospectivaestrategica/IgD_vjplk1diSaz-Sm18j242ARPn2ABN4YRE3jhmrayjEiM?e=RdkB3u 4. Acta 182 de Sesión de Comisionados de contenidos Audiovisuales. Del 10 de febrero de 2026 5. Acta 1564 de Comité de Comisionados de Comunicaciones 6. https://crcom.sharepoint.com/sites/prospectivaestrategica/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx							
											Analítica de Datos	Inversión		Para este trimestre no se tiene previsto la conclusión de comprosisos descritos en la Agenda Regulatoria	N/A							
											Diseño Regulatorio	Inversión		**1. Revisión Integral de Remuneración en Servicios Fijos.** Se expidió Resolución CRC 8144 de 2026 con la cual finaliza este proyecto regulatorio. **2. Revisión de temáticas específicas del Régimen de Protección de Usuarios.** El 17 de marzo se expidió la Resolución CRC 8171 de 2026, con esta actividad culmina la Fase I de este proyecto. 2. **3. Esquemas de remuneración mayorista de redes móviles.** Se expidió Resolución CRC 8183 de 2026 con la cual finaliza este proyecto regulatorio. **4. Marco regulatorio aplicable para el servicio de conectividad mayorista local.** El 25 de marzo de 2026 se publicó para comentarios la propuesta regulatoria.	1. https://www.crcom.gov.co/es/proyectos-regulatorios/2000-41-7-8 2. https://www.crcom.gov.co/es/proyectos-regulatorios/2000-41-7-10 3. https://www.crcom.gov.co/es/proyectos-regulatorios/2000-41-7-9 4. https://www.crcom.gov.co/es/proyectos-regulatorios/2000-41-7-15							
2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	2.1. Planeación institucional	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	N/A	Realizar el seguimiento a los Indicadores Estratégicos establecidos en el Plan Estratégico Institucional 2025-2029.	Evidencias de los seguimientos trimestrales a los Indicadores Estratégicos	Número de seguimientos realizados	4	01/01/2026	31/12/2026	Planeación y Gestión	Inversión	1	Se realizó el seguimiento de los indicadores estratégicos correspondiente al IV trimestre de 2025 en la herramienta de seguimiento dispuesta para este fin y, se publicaron los resultados en la página web de la entidad.	https://www.crcom.gov.co/sites/default/files/Transparencia/plan_de_accion/Seguimiento-Indicadores-Estrategicos-PEI-2025-2029-IV-2025.pdf	25.00%	25.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	-75.00%
4. Evaluación de resultados	4.1. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	N/A	Realizar el seguimiento al cumplimiento de los indicadores de eficacia, eficiencia y efectividad, en el marco del Sistema Integrado de Gestión.	Evidencias de los seguimientos trimestrales a los Indicadores de eficacia, eficiencia y efectividad	Número de seguimientos realizados	4	01/01/2026	31/12/2026	Planeación y Gestión	Inversión	1	Se realizó el seguimiento de los indicadores estratégicos correspondiente al IV trimestre de 2025 en la herramienta de seguimiento dispuesta para este fin y, se publicaron los resultados en la página web de la entidad.	https://www.crcom.gov.co/sites/default/files/Transparencia/plan_de_accion/seguimiento-indicadores-gestion-cuarto-trimestre-2025.pdf	25.00%	25.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	-75.00%
4. Evaluación de resultados	4.1. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	N/A	Medir el cumplimiento de los objetivos del Sistema Integrado de Gestión.	Medición del indicador del cumplimiento de los objetivos del Sistema Integrado de Gestión	Reporte de medición del indicador	1	01/01/2026	31/03/2026	Planeación y Gestión	Inversión	1	Se realizó la medición anual del indicador del cumplimiento de los objetivos del SIG, vigencia 2025, que arrojó por resultado el 99,65% que se genera del promedio ponderado de los resultados de los indicadores asociados a dichos objetivos con respecto al peso establecido para cada uno según la frecuencia de medición.	https://www.crcom.gov.co/sites/default/files/Transparencia/plan_de_accion/seguimiento-indicadores-gestion-cuarto-trimestre-2025.pdf	100.00%	100.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%
4. Evaluación de resultados	4.1. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O11. Optimizar la gestión de la Entidad mediante la apropiación y mejora de los instrumentos de gestión que permitan el fortalecimiento de los procesos para contribuir a un mejor desempeño organizacional.	N/A	Realizar la auditoría de seguimiento a la certificación de calidad en la Norma Técnica de Calidad ISO 9001.	Auditoría de seguimiento a la certificación de calidad en la Norma Técnica de Calidad ISO 9001	Número de auditorías de seguimiento	1	01/01/2026	31/12/2026	Planeación y Gestión	Inversión	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.8. Defensa jurídica	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	N/A	Realizar el seguimiento a la ejecución de las actividades desarrolladas en materia judicial	Informe de Gestión del Comité de Conciliación (informe semestral en el que se evidenciw las actividades desarrolladas en materia de defensa judicial)	Informes presentados	2	01/01/2026	31/12/2026	Gestión Jurídica	Funcionamiento	1	Se presentó el informe ante el Comité de Conciliación en sesión del 29 de enero de 2026. En el informe se describieron las particularidades de la defensa judicial de la CRC en el segundo semestre de 2025.	P:\Gestión Jurídica\Gestión Judicial\1. Comité de Conciliación\COMITÉ DE CONCILIACIÓN CRC\Informe de Gestión (Semestral)\Informe de Gestión del Comité II Semestre 2025	50.00%	50.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%	-50.00%
3. Gestión con valores para resultados	3.4. Participación Ciudadana en la Gestión Pública	P1. Derechos de los usuarios y audiencias	P1.O2. Fomentar el pluralismo y la imparcialidad informativa en los contenidos audiovisuales, mediante el desarrollo de estrategias pedagógicas eficaces con énfasis en la alfabetización mediática e informacional, para promover audiencias críticas y bien informadas.	N/A	Desarrollar la estrategia de pedagogía ciudadana del ecosistema audiovisual.	Talleres audiovisuales de pluralismo informativo	Número de talleres audiovisuales del pluralismo informativo	5	01/02/2026	31/12/2026	Gestión Audiovisual y Pedagogía Regulatoria	Inversión	2	Se realizaron dos TAP sobre la *Guía de Integridad de la Información en periodos electorales:* *El 10 de marzo en el marco de Andinalink * El 25 de marzo en el marco del Digital Summit de Cartagena.	Evidencia disponible en: https://crcom.sharepoint.com/sites/ConsumoCrtico2026	40.00%	40.00%	0.00%	40.00%	40.00%	100.00%	-60.00%
7. Control Interno	7.1. Control Interno	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	N/A	Ejecutar el Plan Anual de Auditorías.	Evidencias de la ejecución	Porcentaje de ejecución	90%	01/01/2026	31/12/2026	Coordinación de Control Interno	Funcionamiento	100%	Se elaboró y publicó el Plan Anual de Auditoría 2026 Respecto a la ejecución de las 24 actividades programadas en el trimestre, se adelantaron todas En Comité del 26 de marzo se realizó ajuste al plan, el cual se publicó.	https://www.crcom.gov.co/sites/default/files/Transparencia/informe_pormenorizado/PLAN-ANUAL-AUDITORIA-2026-V2.pdf	25.00%	25.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	-75.00%
7. Control Interno	7.1. Control Interno	P4. Fortalecimiento estratégico institucional	P4.O10. Fortalecer una cultura organizacional que afiance la apropiación de los valores institucionales, fomente la responsabilidad social y potencie el compromiso del talento humano hacia el cumplimiento de los objetivos de la entidad.	N/A	Realizar la evaluación del nivel de confianza del mapa de aseguramiento.	1 evaluación durante la vigencia	Número de evaluaciones	1	01/03/2026	31/12/2026	Coordinación de Control Interno	Funcionamiento	N/A	No aplica la medición por periodicidad.	No aplica la medición por periodicidad.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-100.00%
															TOTAL	17.447%	17.450%	-0.003%	17.447%	17.447%	100.00%	-82.553%

Control de Cambios		
Versión	Fecha	Descripción
1	31 de enero de 2026	Se establece el Plan de Acción Institucional de la Comisión de Regulación de Comunicaciones, correspondiente a la vigencia 2026, luego de su revisión y aprobación, por parte del Comité Institucional de Gestión y Desempeño el 29 de enero de 2026.

Control al seguimiento IT	
Elaborado: Sandra Angarita - Profesional Planeación y Gestión	Fecha: 30/04/2026
Revisado: Sandra Patricia Villabona Duque - Coordinadora Planeación y Gestión	Fecha: 6/05/2026